

يرجى الالتزام بالتعليمات المرفقة بما يخص الصفحات التمهيدية وتنسيق المشروع :

مع ضرورة مراعاة تقسيم المشروع الى الأقسام التالية:

● **الفصل الأول: المقدمة**

بحيث يتم تقديم شرح موجز عن فكرة المشروع وأهميته وأهدافه ومخرجاته والتكلفة المتوقعة والزمن المتوقع لإنهاء المشروع، كما تشمل المقدمة توضيح موجز لمسميات ومحتوى الفصول اللاحقة، أي كيف تم تقسيم البحث.

● **الفصل الثاني: خطة العمل**

كما تم شرحا وتشمل الويرد والإكسل

● **الفصل الثالث: إدارة وقت المشروع**

ويشمل

3.1 إعداد هيكل تجزئة العمل

3.2 تحديد الأنشطة

3.3 تسلسل الأنشطة

3.4 تقدير موارد النشاط

3.5 تقدير المدد الزمنية

● **الفصل الرابع: وضع الجدول الزمني**

بحيث يتم وضع مخطط جاننت و جميع الجداول و التقارير ذات العلاقة Microsoft

Project باستخدام برنامج

● **الفصل الخامس: تقدير تكلفة المشروع**

بحيث يتم وضع جميع الجداول و التقارير ذات العلاقة Microsoft Project باستخدام برنامج

بتكلفة الموارد و الأنشطة

● **المراجع**

يجب ان يتم وضع جميع المراجع التي تم الاعتماد عليها في اعداد المشروع

بعد أدنى خمسة مراجع مع توحيد صيغة كتابة المراجع بالإضافة الى مواقع الانترنت المستخدمة
مع تحديد تاريخ الدخول للموقع

● المرفقات

ارفاق تفاصيل اضافية مفيدة للمشروع مثل تصاميم الموقع أو كتالوجات او غيرها

● ملاحظة:

● يرجى الالتزام بالخصائص التالية عند كتابة المشروع :

محتويات مشروع التخرج

الصفحات التمهيدية: وتشتمل على الصفحات التالية:

1. الصفحة الأولى: ويكتب فيها ما يلي:
 - شعار الجامعة، اسم الجامعة، واسم الكلية.
 - عنوان البحث/ الدراسة.
 - اسم الباحث.
 - اسم المشرف.
 - الدرجة التي سيحصل عليها الباحث.
 - الشهر والسنة التي قدمت فيها هذه الدراسة
2. الصفحة الثانية: وهي صفحة الشكر والتقدير، حيث يشكر الباحث كل من ساعده على استكمال دراسته دون مبالغة وباختصار.
3. الصفحة الثالثة: الإهداء.
4. قائمة المحتويات.
5. قائمة الجداول.
6. قائمة الأشكال والصور.
7. المصطلحات الإجرائية.
8. الملخص : اعداد ملخص باللغتين العربية والانجليزية، بحيث يحدد فيه الباحث بما لا يزيد عن 300 كلمة هدف الدراسة ومنهجيتها (بايجاز)، وأبرز نتائجها، ويستعرض أهم التوصيات ذات العلاقة.

مرفق (3) تنسيق البحث/ الدراسة - جميع الابحاث والمشاريع

- لا تعطى الصفحات التمهيدية أرقاماً متسلسلة بل يوضع لكل صفحة رمز وفق الحروف الأبجدية أ، ب، ...
- الاهتمام بالصياغة الصحيحة للعبارات والفقرات المختلفة.
- أن يكون هناك انسجاماً بين عدد صفحات كل فصل.
- الاهتمام باللغة، وتجنب الأخطاء اللغوية والإملائية.
- استخدام علامات الترقيم بالشكل الصحيح.
- تجنب ضمير وصيغ المتكلم في الفقرات.

تنسيق الكتابة:

1. الأبحاث باللغة العربية:
 - تكتب العناوين الرئيسة بخط 14 من نوع Simplified Arabic، أما باقي البحث فيكتب بخط 12 من نفس نوع الخط، وبالنسبة للعناوين الفرعية فيمكن تمييزها بما يراه الباحث ملائماً.
 - الفراغ بين الأسطر: 1.5 سطر.
 - الهوامش: الجانب الأيمن 3.5 سم، أما باقي الجوانب فتكون 2.5 سم.
 - تنسيق النص: الضبط الكلي.
 - الملخص يكتب بخط 12 وخط مائل.
 - ترقيم العناوين الفرعية تبعاً لرقم الفصل والعنوان الرئيسي (1.1, 1.2, 1.3....)